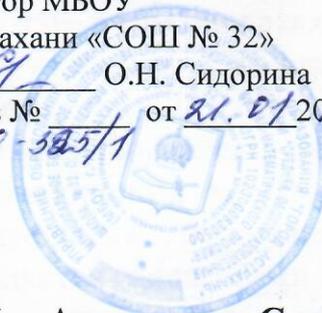


ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32»
Протокол № 4 от 21.01.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ
г. Астрахани «СОШ № 32»
 О.Н. Сидорина
Приказ № 01-10-525/1 от 21.01.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном образовании в МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 32»

1. Общие положения

1.1. Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.2. Дополнительное образование в МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 32» (далее - дополнительное образование в школе) осуществляется в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32» для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

1.3. Дополнительное образование в школе предназначено для педагогически целесообразной занятости детей от 6 до 18 лет в их свободное (внеурочное) время.

1.4. Дополнительное образование в школе строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободы права выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей обучающихся.

1.5. Дополнительное образование в школе создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

1.6. Дополнительное образование в школе осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

1.7. Расписание занятий дополнительного образования в школе составляется по представлению педагога (руководителя объединения) с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей, учащихся для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся.

1.8. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

2.2. Образовательные программы разрабатываются педагогами, обсуждаются на заседании методического объединения и утверждаются приказом директора. Содержание дополнительных общеразвивающих программ разрабатывается и ежегодно обновляется педагогами с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы с учетом запроса социума.

2.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение гражданского, патриотического, духовно-нравственного, физического, трудового, экологического, познавательного направления воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.4. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

2.5. Сроки реализации программы определяются педагогом самостоятельно, с учетом категории обучающихся, их возрастом, особенностями здоровья, а также «уровнем» программы.

2.6. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время (при необходимости) на основании утверждённого календарного графика дополнительного образования.

2.7. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются школой, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

2.8. Дополнительное образование может быть организовано как индивидуально, так и в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры). Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном в Положении об индивидуальном учебном плане в МБОУ г.Астрахани «СОШ №32 с углубленным изучением предметов физико-математического профиля».

2.9. В рамках дополнительных общеобразовательных программ, могут быть запланированы и проведены массовые мероприятия, направленные на создание условий для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

2.10. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.11. Занятия в объединениях могут проводиться по группам (Приложение №2) или индивидуально. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются школой самостоятельно.

2.12. Программы могут быть построены по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.14. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

2.15. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся разрабатываются педагогом и закрепляются в программе.

2.16. Дополнительная общеразвивающая программа в том числе и адаптированная дополнительная общеразвивающая программа имеет утвержденную структуру (Приложение 1).

3. Особенности организации дополнительного образования в школе для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов

3.1. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов школа, организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся при обращении их в школу за

получением дополнительных образовательных услуг руководствуясь Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

3.2. Образовательная деятельность, для данной категории обучающихся реализуется в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида при соблюдении специальных условий, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями учащихся.

СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

Структура дополнительной общеразвивающей программы включает в себя, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», основные характеристики программы, организационно-педагогические условия ее реализации и формы аттестации, а именно:

Титульный лист.

Оглавление (содержание).

Раздел 1. Пояснительная записка (характеристика программы).

Раздел 2. Содержание программы

учебный (тематический) план,

содержание учебного (тематического) плана

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.

Список литературы.

«Титульный лист программы» - первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (наименование образовательной организации, гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа), направленность и название программы, возраст учащихся, срок ее реализации, ФИО, должность автора(ов) программы, город и год ее разработки).

Оформление титульного листа программы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением предметов физико-математического профиля»

Принято на заседании МО
Протокол № _____ от _____ 202__ г.

«Утверждаю»
Директор
МБОУг. Астрахани «СОШ № 32»
_____ Сидорина О.Н.
Приказ № _____
от «__» _____ 20__ года

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ИНФОГРАФИКА И НАВИГАЦИЯ»
Направленность: техническая
Возраст учащихся: 11-13 лет
Срок реализации: 1 год

Разработчик (автор-составитель):
Иванов Иван Иванович
педагог дополнительного образования

Раздел 1. «Пояснительная записка» Пояснительную записку рекомендуют начинать с введения – краткой характеристики предмета, его значимости и педагогического обоснования дополнительной общеобразовательной программы. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:

направленность;

актуальность (современность, востребованность, целесообразность, отличительные особенности программы и т.п.);

цель и задачи программы;

группа/категория учащихся, для которых программа актуальна;

формы (групповые, индивидуальные и др.) и режим (периодичность и продолжительность) занятий;

срок реализации программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения);

планируемые результаты (совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций, которые учащийся сможет продемонстрировать по завершении обучения по программе).

1. Направленность дополнительной общеобразовательной программы

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам определен в приказе Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (редакция 30.09.2020г.) и предлагает следующий перечень направленностей дополнительных общеобразовательных программ:

♣техническая;

♣естественнонаучная;

♣физкультурно-спортивная;

♣художественная;

♣туристско-краеведческая;

♣социально-гуманитарная

Направленность дополнительной общеобразовательной программы должна соответствовать ее названию и содержанию. В четком соответствии с направленностью общеобразовательной программы, ее названием и поставленной целью, выстраиваются задачи и все содержание программы.

Содержание и материал дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

1. **«Стартовый уровень».** Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.
2. **«Базовый уровень».** Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.
3. **«Продвинутый уровень».** Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

Каждый участник программы должен иметь право на стартовый доступ к любому из представленных уровней, которое реализуется через организацию условий и процедур оценки изначальной готовности участника (где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала заявленного участником уровня).

2. Актуальность программы - ответ на вопрос, зачем современным детям в современных условиях нужна конкретная программа. Актуальность может базироваться на:

- ♣ анализе социальных проблем,
- ♣ материалах научных исследований,
- ♣ анализе педагогического опыта,
- ♣ анализе детского или родительского спроса,
- ♣ современных требованиях модернизации системы образования,
- ♣ потенциале образовательного учреждения;
- ♣ социальном заказе муниципального образования и др. факторах.

Новизна программы

Новизна дополнительной общеобразовательной программы предполагает:

- ♣ Новое решение проблем дополнительного образования;
 - ♣ Новые методики преподавания;
 - ♣ Новые педагогические технологии в проведении занятий;
 - ♣ Нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.
- Новизна указывается в случае, если она действительно имеется.

Педагогическая целесообразность

В этом разделе дается аргументированное обоснование педагогических действий в рамках дополнительной общеобразовательной программы:

- ♣ выбранных форм,
- ♣ методов образовательной деятельности,
- ♣ средств образовательной деятельности (в соответствии с целями и задачами),
- ♣ организации образовательного процесса.

В данном разделе следует указать названия и авторов предшествующих аналогичных программ и отличие данной программы от предыдущих.

3. ЦЕЛЬ дополнительной общеобразовательной программы.

Цель -это то, к чему стремятся, чего хотят достигнуть, осуществить (С.И. Ожегов. Словарь русского языка).

-Целью и задачами дополнительных общеобразовательных программ в первую очередь является обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

-Цель должна быть конкретна, результаты ее достижения должны быть измеримы.

ПРИМЕР перечня существительных для формулирования цели:

- развитие, обеспечение,
- приобщение, профилактика,
- укрепление,
- взаимодействие,
- формирование и др.

ЗАДАЧИ дополнительной общеобразовательной программы

Задача -это то, что требует выполнения, разрешения. (С.И. Ожегов. Словарь русского языка). Задача -поэтапный способ достижения цели, т.е. тактика педагогических действий.

Задачи должны соответствовать цели и быть:

- обучающими, то есть отвечать на вопрос что узнает, в чем разберется, какие представления получит, чем овладеет, чему научится обучающийся, освоив программу;

- развивающими, то есть быть связанными с развитием интеллектуальных, творческих способностей, возможностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи, волевых качеств и т.д. и указывать на развитие ключевых компетентностей, на которые будет делаться упор при обучении;

- воспитательными, то есть отвечать на вопрос, какие ценностные ориентиры, отношения, личностные качества будут сформированы у обучающихся. Задачи должны быть логично согласованы с целью и пошагово демонстрировать её достижение. Задач должно быть столько, сколько нужно для решения поставленной цели. Формулировать задачи следует в едином ключе, придерживаясь во всех формулировках единой глагольной формы.

ПРИМЕР перечня ГЛАГОЛОВ для формулирования задач:

- познакомить, обучить, сформировать, обеспечить, расширить, поддержать, предоставить возможность;
- формировать, обучать, способствовать, развивать, приобщать, воспитывать, углублять и т.д.

4. Адресность дополнительной общеразвивающей программы Возраст детей, участвующих в реализации данной образовательной программы и условия набора детей в объединение. В этом разделе необходимо указать:

-для какой категории детей предназначена программа (степень предварительной подготовки, уровень формирования интересов и мотивации к данному виду деятельности, наличие способностей, физическое здоровье, половая принадлежность и т.п.);
-какому возрасту детей адресована программа;
-предполагаемый состав (одного или разных возрастов);
-условия приема детей, система набора в группы.

ПРИМЕР:

-принимаются все желающие;
-существует отбор на основании прослушивания, тестирования, просмотра работ, наличие базовых знаний в области и т. д.

В этом разделе могут быть указаны условия дополнительного набора детей на вакантные места в коллектив. Допускается дополнительный набор обучающихся на второй, третий и т.д. годы обучения на основании результатов:

-тестирования,
-прослушивания,
-собеседования и т.д.

5. Формы и режим занятий

Режим занятий: в разделе указывается продолжительность и количество занятий в неделю, количество учебных часов в год (со всеми вариантами и обоснованием выбора варианта).

ПРИМЕР:

1 год обучения -2 раза в неделю по 2 учебных часа;
2 год обучения -3 раза в неделю по 2 учебных часа,
3 год обучения -1 раз в неделю по 2 учебных часа.

ПРИМЕРЫ форм организации деятельности детей на занятии:

-индивидуальная,
-групповая,
-работа по подгруппам,
-ансамблевая,
-оркестровая и др.

6. Сроки реализации программы

В этом разделе указывается продолжительность обучения детей по данной программе и количество часов обучения на каждый год.

ПРИМЕР:

1 год обучения –72 часа, 2 год обучения (3, 4 и т.д.) -108 (144, 216 часов) и т.д.

7. Ожидаемые результаты и способы определения их результативности

Ожидаемые результаты – это достижение цели и выполнение тех задач, которые поставлены в образовательной программе:

- личностные (перечень важнейших личностных свойств, которые желательно сформировать);
- метапредметные (набор универсальных учебных действий) результаты, которых достигли обучающиеся в процессе освоения данной программы;
- предметные (набор основных знаний, умений, практических навыков по изучаемому виду деятельности).

Ожидаемый результат должен соотноситься с целью и задачами обучения, развития, воспитания.

8. Формы подведения итогов реализации программы

Формы подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы нужны, чтобы показать достоверность полученных результатов освоения программы. Документальные формы, отражающие достижения каждого обучающегося могут быть представлены в виде дневников достижений обучающихся, карт оценки результатов освоения программы, дневников педагогических наблюдений, портфолио учащихся и т.д.

ПРИМЕР:

формами подведения итогов работы по теме, разделу, программе могут быть: выставка, концерт, открытое занятие, показ детских достижений (моделей, спектакля, работ и т.д.), зачетная работа, тест, игра и т.д.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел включает учебный (тематический) план и содержание учебного (тематического) плана)

1. Учебный (тематический) план содержит перечень разделов (модулей) и тем, определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу (модулю) и теме с указанием теоретических (*лекция, семинар, консультация, лабораторная работа и др.*) и интерактивных/практических занятий (*мастерская, самостоятельная работа, концерт, выставка, соревнование, игра, дискуссия, круглый стол, экскурсия и др.*), а так же форм аттестации/контроля (*зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т.д.*); оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения; количество часов указывается из расчета на одну группу).

Итоговое количество часов в год зависит от количества и продолжительности занятий в неделю (из расчета 38 учебных недель в году):

- по 1 часу в неделю - 38 часов в год;
- по 2 часа в неделю - 76 часа в год;
- по 3 часа в неделю - 114 часов в год;
- по 4 часа в неделю - 152 часа в год;
- по 5 часов в неделю - 190 часов в год;
- по 6 часов в неделю - 228 часов в год.

Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени, обращая внимание на то, что в дополнительном образовании практические занятия должны преобладать над теоретическими.

Количество часов в учебно-тематическом плане ведется из расчета на одну учебную группу (или на 1 ученика, если это программа индивидуального обучения).

В учебно-тематический план включают часы на:

- вводное занятие (введение в программу);
- концертную или выставочную деятельность;
- мероприятия воспитательное-познавательного характера;
- отчетное мероприятие (при этом указывается не название мероприятия, а его тема)

Оформление учебного (тематического) плана

Учебный план

N п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Сложное техническое моделирование	12	3	9	Опрос, выполнение заданий

2. Содержание учебного (тематического) плана – реферативное (краткое) описание разделов (модулей) и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным (тематическим) планом, с указанием теоретических и интерактивных (практических) видов занятий. Содержание программы направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения.

ПРИМЕР:

Раздел 5. «_____»

Тема 5.1. Холодный батик(10 часов)

Теория (2 ч): Технология холодного батика. Характерные особенности. Техника безопасности работы с резервирующим составом. Роспись декоративного панно на тему «Геометрический орнамент». Знакомство с характеристикой цветов, которые входят в цветовое решение «орнамента». Ахроматические и хроматические цвета. Ознакомление с различными геометрическими и растительными орнаментами и их характерными признаками

Практика(8 ч): Выполнение росписи в технике холодного батика на тему: «Геометрический орнамент» с учетом линейности и замкнутости контура цветковых участков.

3. Требования к уровню подготовки

Требования к уровню подготовки должны быть соотнесены с целью и задачами программы, с возрастными особенностями обучающихся и составлены для каждого года обучения и выстроены в соответствии с ФГОС (должны отражать личностные, метапредметные и предметные результаты).

РАЗДЕЛ 3 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Раздел содержит описание форм подведения итогов реализации программы – текущего, промежуточного и итогового контроля (при наличии), которые перечисляются согласно учебному (тематическому) плану (проекты, творческие задания, конкурсы, выставки, выступления и т.д.) и описание средств контроля (тесты, творческие задания, контрольные работы, вопросы и т.д.), которые позволяют определить достижение учащимися планируемых результатов.

РАЗДЕЛ 4 ОРГАНИЗАЦИОННО–ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-технические условия реализации программы (перечень помещений, оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе);

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы (обеспеченность программы методическими материалами, перечень современных источников, поддерживающих процесс обучения: нормативно-правовые акты и документы; основная и дополнительная литература; Интернет-ресурсы (все списки оформляются в соответствии с требованиями действующих ГОСТ).

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОГРАММЕ – календарный учебный график, календарно-тематический план, планы (сценарии) занятий, примеры заданий для учащихся и другие материалы, предусмотренные локальным актом образовательной организации или разработанные по усмотрению автора.

Календарный учебный график - комплекс основных организационно-педагогических характеристик образовательного процесса, определяющий: даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникул, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.д. Календарный учебный график является приложением к дополнительной общеразвивающей программе и составляется на учебный год или период (месяц, четверть, полугодие и т.д.) для каждой учебной группы.

Оформление календарного учебного графика

Календарный учебный график

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

СВЕДЕНИЯ О РАЗРАБОТЧИКЕ

В разделе указываются: фамилия, имя, отчество (полностью), место работы, должность, квалификационная категория (учёная степень), педагогический стаж, стаж работы в данной должности, контактные телефоны, e-mail.

АННОТАЦИЯ

- 1. Название программы, автор-составитель.**
- 2. Направленность программы** (образовательная область) и конкретное направление деятельности.
- 3. Сроки реализации программы.**
- 4. Возраст детей**
- 5. Цель и задачи программы.**
Цель:
Задачи:
- 6. Основной образовательный результат.**
- 7. Наличие рецензий:**
Внутренняя (от кого):
Внешняя (от кого):

ОФОРМЛЕНИЕ

Текст дополнительной общеразвивающей программы набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 14 (допускается 12), одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25см. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Листы формата А4; ориентация – книжная. Таблицы выполняются в книжном или альбомном формате и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом. Каждый структурный элемент начинается с новой страницы. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ РАЗДЕЛА «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ»

При написании и оформлении данного структурного элемента рекомендуется сформировать

2 списка:

1. Список литературы, использованной педагогом при написании общеобразовательной программы, который может также включать перечень нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность педагога и список литературы, рекомендованный педагогам(коллегам) для освоения данного вида деятельности.

2. Список литературы, рекомендованной учащимся, для успешного освоения данной общеобразовательной программы, а также литературы, рекомендованной родителям в целях расширения диапазона образовательного воздействия и помощи родителям в обучении и воспитании ребенка.

Списки литературы должны содержать перечень изданий, в том числе опубликованных за предыдущие пять лет:

- по общей педагогике;
- по методике, теории и практике данного вида деятельности;
- по методике воспитания;
- по общей и возрастной психологии;
- по теории и истории выбранного вида деятельности;
- опубликованные учебные, методические и дидактические пособия.

Перечень указанной литературы должен отражать уровень и широту теоретической подготовленности педагога в данной области. В комплексной программе целесообразно составлять списки литературы к образовательной программе каждого курса (предмета).

Оформление списка литературы регулируется ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Все источники нумеруются по порядку начиная с 1. Разные типы источников (книги, научные статьи) разделяются заголовками, после которых исчисление продолжается.

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- Конституция РФ;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по хронологии;
- указы Президента РФ – по хронологии;
- акты Правительства РФ – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

Книги:

В книгах до трех авторов указывают всех авторов и в библиографическом списке помещают в алфавитном порядке по фамилии первого автора.

Креймер А. Я. Руководство по аппаратному массажу. Томск: Изд-во Том. ун-та, 1994. 243 с.

Шипова В. М., Дзукаев О. А., Антонова О. А. Экономическая оценка стандартов объема медицинской помощи. М.: Грант, 2002. 242 с.

Книги 4 авторов и более помещают по алфавиту в списке литературы по первому слову заглавия книги.

1. Пептидные регуляторы гуморального иммунитета: руководство для врачей / А. В. Степанов, В. Л. Цепелев, О. Д. Аюшев, В.Е. Гомбоева. Чита: Поиск, 2002. 160 с.

2. Руководство к практическим занятиям по фармакологии: учебное пособие / А.И. Венгеровский, Т. М. Плотникова, Т. А. Зимина и др.; под ред. А.И.Венгеровского, А. С. Саратикова. Томск: STT, 1999. 256 с.

Если автор не указан

Хронический бронхит и обструктивная болезнь легких / под ред. А. Н. Кокосова. СПб.: Лань, 2002. 288 с.

Методические рекомендации и пособия:

Иммунологическое обследование больных шизофренией: метод. рекомендации / сост. В. Я. Семке, О. А. Васильева, Е. Д. Красик и др. Томск, 1990. 25 с.

Диссертация:

Лешкевич И. А. Научное обоснование медико-социальных и организационных основ совершенствования медицинской помощи детскому и подростковому населению г. Москвы в современных условиях: дис. ... д-ра мед. наук. М., 2001. 76 с.

Автореферат диссертации:

Коняева Т. П. Функционально-морфологические нарушения слизистой оболочки тонкой кишки после острой смертельной кровопотери (экспериментальное исследование) : автореф. дис. ... канд. мед. наук. Кемерово, 2005. 23 с.

Статьи из журналов и периодических изданий:

Если авторов от одного до трех:

1. Зайратьянц О. В. Анализ летальных исходов по данным патологоанатомической службы Москвы // Архив патологии. 2001. Т. 63. № 4. С. 9-13.

2. Авдеенко Ю. Л., Хмельницкий О. К., Абросимов, А. Ю. Морфологическая характеристика щитовидной железы взрослых жителей Санкт-Петербурга (по данным выборочного исследования) // Архив патологии. 2001. Т. 63. № 3. С. 22-26.

Если авторов более трех:

3. Гистиоцитарные поражения орбиты и придатков глаза / С. Ю. Нечестюк, А.И. Павловская, И. В. Поддубная, Е. Е. Гришина и др. // Архив патологии. 2001. Т.63. № 4. С. 30-37.

Статьи из сборника:

Определяющие элементы организации научно-исследовательской работы / А.А. Андреев, М. Л. Закиров, Г. Н. Кузьмин и др. // Тез. докл. на респ. межвуз. научно-исслед. конф. по пробл. обучения студентов, г. Чиргин, 14 -16 апр. 1977. Ташкент, 1977. С. 21-32.

Описание патентных документов:

1. Впускной трубопровод для двигателя внутреннего сгорания: пат. 1007559 СССР, МКИ F 02M 35/10 / М. Урбинати, А. Маннини (Италия); Центро Ричерке Фиат С.п.А. (Италия). - № 2782807 / 25-06 ; заявл. 25.06.79; опубл. 23.03.83, Бюл. № 11, Приоритет 26.06.78, № 68493 А/78 (Италия). 5 с.

2. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов: а.с. 07970 СССР, МКИ В 25 J 15/00 / В.С. Ваулин, В.Г. Кемайкин. № 3360585/ 25. 2 с.

Архивные материалы:

Справка Пензенского обкома комсомола Центральному Комитету ВЛКСМ о помощи комсомольцев и молодежи области в восстановлении шахт Донбасса // Гос. арх. Том. обл. Ф.1. Оп. 8. Д. 126. Л. 73.

Описание статей из энциклопедий

Благообразов, В. А., Гвоздецкий Н. А., Буртман В. С. Тянь-Шань // БСЭ. 3-е изд., М., 1997. Т. 26. С. 428-431.

Описание главы, параграфа или части документа:

Нормирование труда // Справочник экономиста по труду / С. Х. Гурьянов, И. А. Поляков, К. С. Ремизов и др. 5-е изд., доп. и перераб. М., 1982. Гл.1. С. 5-58.

Описание многотомного издания:

Анатомия человека. В 2-х т. Т. 1 / под ред. Э. И. Борзьяк [и др.]. 3-е изд., стереотип. М. : Медицина, 1996. 544 с.

Переводы:

Вольф, Р. П. О философии: под ред. В. А. Лекторского, Т.А. Алексева : пер. О. Л. Безрукина. М.: Аспект пресс, 1996. 415 с.

Если фамилия переводчика не указана

Смит Б. Х. Широкий диапазон клинического применения фенитоина : пер. с англ. М. : Медицина, 1993. 272 с.

Если фамилия переводчика указана

Эндокринология / под ред. Н. Лавина: пер. с англ. В. И. Кандорова. М. : Практика, 1999. 1128 с.

Электронный ресурсы

Количество обучающихся в группе

на основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

...Количество обучающихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Площадь учебных кабинетов без учета площади, необходимой для расстановки дополнительной мебели (шкафы, тумбы и другие) для хранения учебных пособий и оборудования рабочего места преподавателя, должна рассчитываться следующим образом:
- не менее 2,5 на одного обучающегося при фронтальных формах занятий;
- не менее 3,5 на одного обучающегося при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий.

Предельная наполняемость отдельного класса (группы), группы продленного дня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в зависимости от нозологической группы:

для глухих обучающихся - 6 человек,

для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с легким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 10 человек,

для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 6 человек,

для слепых обучающихся - 8 человек,

для слабовидящих обучающихся - 12 человек,

для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи - 12 человек,

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 10 человек,

для обучающихся, имеющих задержку психического развития, - 12 человек, для учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) - 12 человек,

для обучающихся с расстройствами аутистического спектра - 8 человек,

для обучающихся со сложными дефектами (с тяжелыми множественными нарушениями развития) - 5 человек.

Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается из расчета не более 3 обучающихся при получении образования совместно с другими учащимися.

Рекомендуемый режим занятий детей в организациях дополнительного образования

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2 - 3	2 по 45 мин.;
1.1.	Объединения с	1 - 3	2 по 30 мин. для детей в

	использованием компьютерной техники		возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	Художественная	2 - 3	2 - 3 по 45 мин.;
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2 - 3	2 - 4 по 45 мин.;
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2 - 3	2 - 3 по 45 мин. (групповые занятия); 30 - 45 мин. (индивидуальные занятия);
2.3.	Хоровые объединения	2 - 4	2 - 3 по 45 мин.
2.4.	Оркестровые объединения	2 - 3	30 - 45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20 - 25 мин.;
2.5.	Хореографические объединения	2 - 4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
3.	Туристско-краеведческая	2 - 4; 1 - 2 похода или занятия на местности в месяц	2 - 4 по 45 мин.;
4.	Естественнонаучная	1 - 3	занятия на местности или поход - до 8 часов;
5.	Физкультурно-спортивная		
5.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2 - 3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.2.	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2 - 3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
5.3.	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин.;
5.4.	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин.
6.	Культурологическая	1 - 2	1 - 2 по 45 мин.
6.1.	Тележурналистика	2	2 - 3 по 45 мин.
7.	Военно-патриотическая	2 - 4	1 - 3 по 45 мин.;
			занятия на местности - до 8 часов

8.	Социально-педагогическая	1 - 2	1 - 3 по 45 мин.
8.1.	Предшкольное развитие	2 - 3	1 - 4 по 30 мин.
8.2.	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР)	2-4	1 - 2 по 45 мин.

Приложение №4.

Рекомендуемый уровень выбора уровня дополнительной общеобразовательной программы

	Уровни дополнительной общеобразовательной программы:			
	стартовый	базовый	продвинутый	
Возраст обучающихся	5 — 18 лет	5 - 18 лет	8 - 18 лет	12 - 18 лет
Срок обучения	Не менее 10 час.	Не менее 3 месяцев	Не менее 1 года	Не менее 2 лет
Время обучения	От 1 до 3 час.в неделю	От 1 до 3 час. в неделю	От 3 до 5 час. в	От 4 до 8 час. в неделю

Приложение №5

Продолжительность использования ЭСО¹

Электронные средства обучения	Классы	на уроке, мин, не более	суммарно в день в школе, мин, не более	суммарно в день дома (включая досуговую деятельность), мин, не более
1	2	3	4	5
Интерактивная доска	5-7 лет	7	20	-
	1-3 классы	20	80	-
	4 классы	30	90	-
	5-9 классы	30	100	-
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	30	120	-
Интерактивная панель	5-7 лет	5	10	-
	1-3 классы	10	30	-
	4 классы	15	45	-
	5-6 классы	20	80	-
	7-11 классы, 1-2 курс ПОО	25	100	-
Персональный компьютер	6-7 лет	15	20	-
	1-2 классы	20	40	80
	3-4 классы	25	50	90

¹ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

	5-9 классы	30	60	120
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	35	70	170
Ноутбук	6-7 лет	15	20	-
	1-2 классы	20	40	80
	3-4 классы	25	50	90
	5-9 классы	30	60	120
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	35	70	170
Планшет	6-7 лет	10	10	-
	1-2 классы	10	30	80
	3-4 классы	15	45	90
	5-9 классы	20	60	120
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	20	80	150

ДОГОВОР

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам в МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением предметов физико-математического профиля» и родителей (законных представителей) обучающихся

г. Астрахань

« ____ » _____ 202 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением предметов физико-математического профиля» в дальнейшем (МБОУ г.Астрахани «СОШ № 32»), осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "20" ноября 2015 г. № 1382-Б/С, выданной Министерством образования и науки Астраханской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Сидориной Оксаны Николаевны, действующей на основании приказа управления образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 03 июня 2020 № 10-03-29 и Устава МБОУ г. Астрахани «СОШ №32», с одной стороны, и именуемый в дальнейшем «Заказчик» родитель (законный представитель) обучающегося,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

действующий в интересах несовершеннолетнего именуемого в дальнейшем «Обучающийся» в _____ лице

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется получить образовательную услугу в полном объёме по общеразвивающей программе

(наименование дополнительной образовательной программы)

технической направленности в соответствии с учебным планом и расписанием Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет ____.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается справка об обучении.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в МБОУ г.Астрахани «СОШ №32».

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей"](#) и [Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"](#).

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан обеспечить пребывание обучающегося на занятиях в соответствии с расписанием за 10-15 минут до начала занятий.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в [статье 43](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.5. Нести материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный ОУ (Исполнителю) по вине обучающегося.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

— установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

— невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

— в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

– по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную **законодательством** Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе потребовать расторжение Договора.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в __ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
МБОУ г. Астрахани «СОШ№32»	Ф.И.О. _____	Ф.И.О. _____
Адрес: 414040 г. Астрахань, ул. Марфинская, д. 21/42	Дата рождения _____	Дата рождения _____
Сайт https://fizmat3205.nubex.ru	Адрес проживания _____	Адрес проживания _____
ИНН 3015044920	_____	_____
Директор _____ Сидорина О. Н.	Паспорт серия _____	Паспорт серия _____
	Номер _____	Номер _____
	Когда выдан _____	Когда выдан _____
	Кем выдан _____	Кем выдан _____
	_____	_____
	Телефон _____	Телефон _____
	_____	_____
	подпись	подпись

Директору
МБОУ г. Астрахани «СОШ №32»
Сидориной О.Н.

Ф.И.О. родителя (законных представителей),
проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка, _____,
ученика(цу) _____ класса в 202____-202____ учебном году в творческое объединение для
занятий по программе дополнительного образования (технической направленности)

(название программы)

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности по
программам дополнительного образования, с образовательными программами, расписанием и
Положением о дополнительном образовании в МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная
школа № 32», регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности,
права и обязанности обучающихся **ознакомлен (а)** _____

(да, нет)

Дата « ____ » _____ 202____ г.

_____/_____/_____
(Ф.И.О. родителя) (подпись)